

Документ подписан электронной подписью.

**Положение**  
**О совете старшеклассников**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Кривлякская средняя общеобразовательная школа № 3»**

**1. Общие положения.**

1.1. Совет старшеклассников является формой организации жизнедеятельности ученического коллектива, характеризующейся активным участием школьников в решении задач, стоящих перед школой.

1.2. Совет старшеклассников создается для достижения двух взаимосвязанных целей: развитие демократических форм управления (способности коллектива самостоятельно ставить цели и реализовывать их, не лишая отношений социально-культурных норм); подготовка учащихся к реализации организаторских функций в будущей жизни.

1.3. Круг вопросов, находящихся в компетенции Совета старшеклассников:

- защита прав и интересов учащихся;
- совместное с педагогами решение наиболее значимых вопросов учебно-воспитательного процесса;
- формирование и сохранение школьных традиций;
- организация внеклассных мероприятий по различным направлениям, включая социально-значимые дела;
- оказание помощи взрослым в создании информационной среды школы.

**2. Порядок формирования и структура совета старшеклассников.**

2.1. Высшим органом Совета старшеклассников является актив детской организации «Юность», избираемый и выдвигаемый классными коллективами 8-11 классов.

2.2. Распределение обязанностей актива организации «Юность» определяется на первом заседании актива. Срок действия полномочий выбранного актива - 1 год.

2.3. Детская организация действует на основе Закона «Об образовании», Конвенции о правах ребёнка, Устава школы.

2.4. Выборы в организацию основаны на демократических принципах: открытость, публичность, общественность, толерантность, учитывающие демократические ценности: свобода, равенство, учет индивидуальных интересов.

**3. Цели и задачи Совета старшеклассников**

3.1. Цель:

- привлечение учащихся к активному образу жизни, развитие самостоятельности в решении проблем, реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

3.2. Задачи:

1. Сплотить учащихся школы, сдружить, сделать жизнь в школе интересней.

Документ подписан электронной подписью.

2. Предоставить учащимся реальную возможность вместе с педагогами участвовать в прогнозировании, организации, исполнении и анализе учебно-воспитательного процесса.
3. Создавать условия для развития способностей и интересов членов ученического коллектива.
4. Формировать потребность в сознательной организации учебного и свободного времени.
5. Воспитывать чувства товарищества, доброжелательности и милосердия к людям и общечеловеческим ценностям.
6. Воспитывать культуру поведения и общения.
7. Воспитывать негативное отношение к алкоголю, наркотикам, курению, правонарушениям.

#### **4. Направления и принципы деятельности**

Направления деятельности: развитие детского и молодежного движения как средства формирования социальной активности учащихся; информативное обеспечение учебно-воспитательного процесса, поддержка талантливой молодежи, развитие сотрудничества, системы полноценного досуга, здорового образа жизни учащихся.

Основные принципы деятельности: принцип самостоятельности, принцип ответственности, принцип равноправия и сотрудничества, принцип гласности.

#### **5. Права Совета старшеклассников.**

Члены детской организации «Юность» имеют право:

- Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые и иные мероприятия;
- размещать на территории школы информацию в отведённых для этого местах;
- направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- проводить встречи с представителями администрации не реже 1 раза в месяц;
- проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий организации;
- вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;

Документ подписан электронной подписью.

- направлять представителей организации на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

## **6. Порядок формирования и структура органа Совета старшеклассников.**

1. Актив органа Совета старшеклассников - детской организации «Юность» -формируется на выборной основе сроком на 1 год.
2. В состав актива входят учащиеся 8-11 классов, выбранные на классном собрании по три-четыре представителя от класса.
3. Актив организации самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава президента и его заместителя.
4. В составе актива могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

## **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Работу органа Совета старшеклассников курирует педагог-организатор.
- 7.2. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.3.Изменения в настоящее положение вносятся по предложению школьной ученической конференции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

### **ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	015D17360092ACFDAE4D73B430C74C9A66
<b>Владелец:</b>	МБОУ Кривлякская СОШ № 3 имени И. А. Высотина, МБОУ Кривлякская СОШ № 3 имени И. А. Высотина, МБОУ Кривлякская СОШ № 3 имени И. А. Высотина, Почтарь, Александр Викторович, Директор, пос. Кривляк, 24 Красноярский край, RU, ул. Рабочая, д. 5, 10234009281, 1022401274840, 002447004231, mbou_shcool_3@mail.ru
<b>Издатель:</b>	КГКУ "ЦИТ", КГКУ "ЦИТ", Удостоверяющий центр, ул. Робеспьера, д. 32, пом. 176, г. Красноярск, 24 Красноярский край, RU, 002466226448, 1102468001316, kuc@krskcit.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 15.12.2020 10:06:57 UTC+07 Действителен до: 15.03.2022 10:16:57 UTC+07
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	17.12.2021 17:17:19 UTC+07