

# **Правила приема обучающихся.**

## **1. Общие положения.**


- 1.1. Настоящие Правила (далее - Правила) определяют правила приема обучающихся МБОУ Кривлякская СОШ № 3 (далее - школа) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), уставом школы.
- 1.3. Правила приема обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящими Правилами, могут определяться иными локальными нормативными актами школы, с которыми школа в установленном порядке обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися школы, их родителями (законными представителями), работниками школы.
- 1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

## **2. Общие правила приема**

- 2.1. Прием на обучение в школу проводится по каждой реализуемой школой образовательной программе.
- 2.2. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.3. При приеме на обучение школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.  
Копии выше указанных документов размещаются на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте школы в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 2.4. Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п.2.3. документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей).
- 2.5. Подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Прием в школу осуществляется в установленном порядке по предоставлении поступающим и (или) родителями (законными представителями) обучающегося необходимых для приема документов. Если иное не установлено действующим законодательством, для удобства поступающих и (или) их родителей (законных представителей) школа вправе установить график приема документов. На каждого обучающегося, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.  
Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения обучающегося.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 2.7. Заявление о приеме ребенка в школу до завершения получения ребенком основного общего образования подается родителями (законными представителями) ребенка; после получения ребенком (лицом) основного общего образования или после достижения лицом восемнадцати лет заявление о приеме в школу подается таким лицом лично.
- 2.8. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.9. Прием в школу на обучение по основным общеобразовательным программам (образовательным программам: дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования) осуществляется в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 2.10. В целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в школе могут быть созданы специализированные структурные подразделения. Порядок комплектования указанных специализированных структурных подразделений обучающимися устанавливается учредителем школы с учетом уровня и направленности реализуемых школой образовательных программ, обеспечивающих развитие интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся в школе.
- 2.11. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.12. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в школу предшествует заключение договора об образовании.
- 2.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
	<b>ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.</b>
<b>ПОДПИСЬ</b>	
<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	015D17360092ACFDAE4D73B430C74C9A66
<b>Владелец:</b>	МБОУ Кривляжская СОШ № 3 имени И. А. Высотина, МБОУ Кривляжская СОШ № 3 имени И. А. Высотина, МБОУ Кривляжская СОШ № 3 имени И. А. Высотина, Почтарь, Александр Викторович, Директор, пос. Кривляж, 24 Красноярский край, RU, ул. Рабочая, д. 5, 10234009281, 1022401274840, 002447004231, mbou_shcool_3@mail.ru
<b>Издатель:</b>	КГКУ "ЦИТ", КГКУ "ЦИТ", Удостоверяющий центр, ул. Робеспьера, д. 32, пом. 176, г. Красноярск, 24 Красноярский край, RU, 002466226448, 1102468001316, kuc@krskcit.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 15.12.2020 10:06:57 UTC+07 Действителен до: 15.03.2022 10:16:57 UTC+07

Дата и время создания ЭП: 20.12.2021 16:18:52 UTC+07