



УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ Кривлякская СОШ № 3
Н.В.Гуляева

Приказ № 01-04-084

От «31» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кривлякская средняя общеобразовательная школа № 3» «Начальная
общеобразовательная школа д. Никулино»

1. Общие положения

1.1. Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения- средней общеобразовательной школы №3 филиал «Начальная общеобразовательная школа д. Никулино» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением МОУ – средней школы №3 (далее – Школа), расположенным вне места нахождения Школы, в деревне Никулино. Филиал создан на основании Постановления администрации Енисейского района от 29.07.2008 г. № 461-п в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего образования.

1.2. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Школы, настоящим Положением.

1.3. Филиал не имеет статуса юридического лица.

1.4. Отношения Филиала с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом Школы.

1.5. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у Филиала с момента выдачи ему лицензии (разрешения). Филиал проходит лицензирование самостоятельно, государственную аккредитацию – в составе Школы, структурным подразделением которой он является.

1.6. Медицинское обслуживание обучающихся в Филиале обеспечивается медицинским работником (фельдшером), который закреплен приказом муниципального учреждения здравоохранения «Енисейская центральная районная больница». Филиал предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

1.7. Полное наименование Филиала: Филиал муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 3 “Начальная общеобразовательная школа д. Никулино”.

1.8. Юридический адрес Филиала: 663174, РФ Красноярский край, Енисейский район, д. Никулино.

2. Образовательный процесс

2.1. Филиал исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего образования осуществляет образовательный процесс, соответствующий первой ступени образования с учетом государственных образовательных стандартов.

2.2. Количество и наполняемость классов комплектов определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.

2.3. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана, разработанного Школой самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом и утвержденного учредителем, регламентируется расписанием занятий. Ежедневное количество, продолжительность, последовательность и сочетание предметов при совмещении классов определяются расписанием Филиала, утвержденным директором Школы.

2.4. Обучение и воспитание ведутся на русском языке.

2.5. По согласованию с учредителем в Филиале могут создаваться группы продленного дня, комплектуемые на добровольных началах.

2.7. Освоение образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией выпускников. Промежуточная аттестация учащихся 2х, 3х классов предполагает выполнение контрольных работ, тестовых заданий.

2.8. Выпускники Филиала, прошедшие итоговую аттестацию, переводятся в Школу по решению педагогического совета Школы с передачей личного дела учащегося из Филиала.

2.9. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой ступени общего образования составляет не менее 34 недель без учета итоговой аттестации, а в 1м классе – 33 недели.

2.10. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе во втором полугодие учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.11. Годовой календарный учебный график разрабатывается Школой по согласованию с учредителем.

2.12. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.13. Филиал в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к компетенции Филиала;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Филиала.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические и другие работники Филиала.

3.2. Зачисление в Филиал, исключение из него проходят на основании положений устава Школы. При приеме в Филиал обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Положением о филиале и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Педагогические и другие работники Филиала принимаются на работу, увольняются с работы директором Школы в соответствии с трудовым законодательством РФ на основании заключенного трудового договора.

4. Управление Филиалом

4.1. Управление деятельностью Филиала происходит согласно уставу Школы. Непосредственно функцию управления выполняет заведующий Филиалом, назначаемый из педагогических работников Филиала директором Школы по согласованию с учредителем.

5. Финансирование и хозяйственная деятельность

5.1. Здание и иное имущество Филиала являются муниципальной собственностью, закреплены за Школой на праве оперативного управления. Земельные участки, используемые Филиалом, закрепляются за Школой в бессрочное и безвозмездное пользование.

5.2. Работники Филиала обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

5.3. Деятельность Школы финансируется учредителем согласно договору между ними. Финансирование Школы осуществляется на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых средств Филиала являются:

- средства, получаемые от учредителя, Школы;
- дополнительные финансовые средства;
- добровольные пожертвования родителей и целевые взносы физических или юридических лиц;
- доход от платных образовательных услуг;
- прибыль от предпринимательской деятельности.

6. Организация, реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал создается, реорганизуется и ликвидируется по решению учредителя Школы в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Решение о реорганизации, ликвидации Филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства Школы. Школа представляет учредителю: социальноэкономическое обоснование; экспертную оценку органов местного самоуправления возможных последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, которую обслуживает Филиал; решение поселенческого представительного органа самоуправления о целесообразности реорганизации или ликвидации Филиала.